

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
№ 20**

**КАРАР
13 мая 2019г.**

Ютазы муниципаль районы Кәрәкәшле авыл жирлеге
Башкарма комитеты баш хисапчылары
һәм хисапчыларының (муниципаль хезмәт вазифаларына
кертелгән вазыйфалардан тыш) хезмәт хакын оештыру
һәм аны түләү шартлары турында

Ютазы муниципаль районы Башкарма комитетның баш хисапчыларына һәм хисапчыларына (муниципаль хезмәт вазифаларына кертелгән вазыйфалардан тыш) социаль гарантияләргә тәмин итү һәм хезмәтләргә өчен түләүне тәртипкә салу максатларында карар бирә:

1. Расларга:

Ютазы муниципаль районы Кәрәкәшле авыл жирлеге Башкарма комитетының баш хисапчылары һәм хисапчыларының (муниципаль хезмәткәрләр вазифаларына кертелгән вазыйфалардан тыш) хезмәт хакын оештыру һәм түләү шартлары турында Нигезләмәне.

2. Әлеге карар нигезендә билгеләнә торган хезмәткәрләрнең хезмәт хакы күләме, хезмәткәрләр вазыйфай бурычлары күләмен һәм алар тарафыннан шул ук квалификациядәге эш башкарылганда, аларга хезмәт хакы 2019 елның 31 мартына түләнгән торган хезмәт хакы күләменнән ким була алмый.

3. Ютазы муниципаль районы Кәрәкәшле авыл жирлеге Башкарма комитетының 2018 елның 23 маендагы «Ютазы муниципаль районы Кәрәкәшле авыл жирлеге Башкарма комитеты хезмәткәрләренең хезмәт өчен түләү буенча бердәм тариф челтәре кагылмый торган бюджет өлкәсе хезмәткәрләренә хезмәт өчен түләү турында " 15 санлы карары үз көчен югалткан дип санарга.

4. Әлеге карар рәсми басылып чыккан көненнән үз көченә керә һәм 2019 елның 1 апреленнән барлыкка килгән хокукый мөнәсәбәтләргә кагыла.

5. Кәрәкәшле авыл жирлеге Башкарма комитетының баш хисапчылары һәм хисапчылары вазифалары исемлеген (муниципаль хезмәткәрләр вазифаларына кертелгән вазыйфалардан тыш) әлеге карарга туры китерүне тәмин итәргә;

6. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үз жаваплылыгында калдырам.

Ютазы муниципаль районы
Кәрәкәшле авыл жирлеге
Башкарма комитеты сәркатибе:



Г.Ф.Искандарова

Ютазы муниципаль районы Кәрәкәшле авыл жирлеге Башкарма комитетының баш хисапчылары һәм хисапчыларының хезмәт хакын оештыру һәм түләү шартлары (Ютазы муниципаль районы муниципаль хезмәткәрләре вазифаларына кертелгән вазыйфалардан тыш) турында Нигезләмә

1. Кәрәкәшле авыл жирлеге Башкарма комитетының баш хисапчылары һәм хисапчыларының (муниципаль хезмәткәрләр вазыйфаларына кертелгән вазыйфалардан тыш) (алга таба – хисапчылар) хезмәт хакын оештыру һәм түләү шартлары турында әлеге Нигезләмә хисапчылар эшчәнлеген оештыруның аерым мәсьәләләрен регламентлы һәм хезмәткәрләрнең вазыйфаи окладларын, компенсация һәм кызыксындыру характерындагы түләүләр күләмнәрен һәм аларны түләү шартларын билгели.

2. Хисапчыларның хезмәт хакы вазыйфаи окладтан, тиешле еллар эшләгән өчен вазыйфаи окладка ай саен өстәмә түләү, эш интенсивлыгы, акчалата бүлүкләү, матди ярдәм һәм еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр түләү торган түләү, эш нәтижеләре буенча премияләрдән тора.

3. Хисапчыларның вазыйфаи окладлары түбәндәге күләмнәрдә билгеләнә:

Вазифа	Халык саны булган муниципаль берәмлек Башкарма комитетлары	
	3,5 мең кешегә кадәр	3,5 мең кешедән артык
Баш хисапчы	15 700 сум	17 000 сум
Хисапчы	-	14 500 сум

Муниципаль берәмлекләрнең Башкарма комитетлары штат расписаниесенә хисапчы (бухгалтер) вазыйфасын кертү шарты булып муниципаль берәмлекнең халык саны 3,5 меңнән артык кеше булуы тора.

3. Хисапчыларга билгеләнә:

1) тиешле елларны эшләгән өчен вазыйфаи окладка ай саен түбәндәге күләмнәрдә өстәмә түләү:

Эш стажы булганда	Ай саен өстәмә түләү, процент
1 елдан 5 елга кадәр	5
5 елдан 10 елга кадәр	7
10 елдан 15 елга кадәр	10
15 елдан артык	15

2) вазыйфай окладның 10 проценты күләмендә эш интенсивлығы өчен вазыйфай окладка айлык өстәмә;

3) еллык түләүле отпуск биргәндә, вазыйфай окладның 120 проценты күләмендә бер тапкыр түләелә торган акча;

Әгәр хисапчыларга календарь ел дәвамында еллык түләүле ял бирелмәсә, бер тапкыр түләелә торган акча аңа декабрьдә, эшләнган вакытка пропорциональ рәвештә түләелә һәм, эштән азат ителгән очракта – соңгы эш көненнән соңламыйча.

Беренче эш елында еллык түләүле отпуск биргәндә хисапчыларга бер тапкыр түләелә торган акча календарь елында эшләнган вакытка пропорциональ рәвештә түләелә. Эшләнган вакыт агымдагы календарь елда эшли башлаган көннән календарь елының 31 декабренә кадәрисәпләнә.

4) хезмәт өчен түләүнең билгеләнгән фонды чикләрендә акчалата бүләкләү, матди ярдәм;

5) эш буенча премия (*премия түләү шартлары, даимилеге, күләме гамәлдәге хезмәткә түләү шартларыннан чыгып билгеләнә*).

4. Хисапчыларның еллык хезмәт хакы фонды түбәндәге формула белән исәпләнә:

$$FOT = \sum_1^n ((O_d + 0,3 * O_d) * k) * (1 + t) + \sum_1^n P * (1 + t);$$

биредә:

FOT – хисапчыларның еллык хезмәт хакы фонды;

O_d – хисапчының вазыйфай окладың түләү өчен бер айга акча суммасы;

$0,3 * O_d$ - тиешле елларны эшләгән өчен вазыйфай окладка айлык өстәмә түләү, эш интенсивлығы өчен вазыйфай окладка айлык өстәмә түләү, акчалата бүләкләү, еллык түләүле отпуск, матди ярдәм күрсәткәндә бер тапкыр түләелә торган түләү өчен акча суммасы;

P – хисапчыларның еллык премиаль фонды (әлеге Нигезләмәнең 3 пунктындагы 5 пунктчасында билгеләнгән шартлардан чыгып билгеләнә);

n – хисапчыларның штат саны;

k - 12 ай;

t - хезмәт өчен түләү буенча хисаплаулар.