**ПРОЕКТ
ЮТАЗИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

**(IV созыв)**

**РЕШЕНИЕ**

внеочередного заседания IV созыва

 апреля 2025 г. № п.г.т. Уруссу

Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя)

о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению

коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений

и организации проверки содержащихся в них сведений, поступающих в Ютазинский районный Совет Республики Татарстан и Исполнительный комитет Ютазинского муниципального района Республики Татарстан

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Республики Татарстан от 28.07.2004 № 45-ЗРТ «О местном самоуправлении в Республике Татарстан», Уставом муниципального образования «Ютазинский муниципальный район Республики Татарстан», в связи с Протестом Прокуратуры Ютазинского района Республики Татарстан от 07.02.2025 г. № 02-08-01 «На распоряжение «О порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих Совета и исполнительного комитета Ютазинского муниципального района Республики Татарстан к совершению коррупционных правонарушений» утвержденного распоряжением главы района 23.05.2011 за № 27», Ютазинский районный Совет Республики Татарстан решил:

 1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений, поступающих в Ютазинский районный Совет Республики Татарстан и Исполнительный комитет Ютазинского муниципального района Республики Татарстан.

 2. Официально обнародовать настоящее решение путем официального опубликования на Официальном портале правовой информации Республики Татарстан (https://pravo.tatarstan.ru; свидетельство о регистрации в качестве средства массовой информации ЭЛ № ФС77-60244 выдано 17.12.2013 Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) и размещения на официальном сайте Ютазинского муниципального района Республики Татарстан в составе Портала муниципальных образований Республики Татарстан Единого Портала органов государственной власти и местного самоуправления «Официальный Татарстан» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по веб-адресу: http://jutaza.tatarstan.ru/.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

 Глава Ютазинского

 муниципального района,

 Председатель Ютазинского

 районного Совета

 Республики Татарстан А.А. Шафигуллин

Р.М. Якупов

2-42-05

 Приложение

 к решению Ютазинского

 районного Совета

 Республики Татарстан

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 № \_\_\_\_\_

 Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений, поступающих в Ютазинский районный Совет Республики Татарстан и Исполнительный комитет Ютазинского муниципального района Республики Татарстан

 1. Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) (далее - Наниматель) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений, поступающих в Ютазинский районный Совет Республики Татарстан и Исполнительный комитет Ютазинского муниципального района Республики Татарстан (далее - Порядок), разработан в целях реализации положений Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

 2. Действие настоящего Порядка распространяется на муниципальных служащих, в отношении которых Нанимателем выступает Ютазинский районный Совет Республики Татарстан и Исполнительный комитет Ютазинского муниципального района Республики Татарстан.

 Настоящий Порядок устанавливает обязательную процедуру уведомления муниципальными служащими Нанимателя о фактах обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, а также регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

 3. Уведомление о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений в Ютазинском районном Совете Республики Татарстан и Исполнительном комитете Ютазинского муниципального района Республики Татарстан (далее - Уведомление) заполняется и передается муниципальным служащим в кадровую службу Ютазинского районного Совета Республики Татарстан (далее - Кадровая служба), по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения, за исключением выходных и нерабочих праздничных дней когда муниципальному служащему стало известно о фактах склонения его к совершению коррупционного правонарушения.

 Перечень сведений, содержащихся в Уведомлении, приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку.

 К Уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений.

 4. При нахождении муниципального служащего не при исполнении служебных обязанностей и вне пределов места работы о факте склонения его к совершению коррупционного правонарушения он обязан уведомить Нанимателя или Кадровую службу, по любым доступным средствам связи, а по прибытии к месту службы оформить соответствующее Уведомление в письменной форме.

 Муниципальный служащий о фактах склонения его к совершению коррупционного правонарушения может уведомить органы прокуратуры и другие государственные органы, о чем обязан сообщить, в том числе с указанием содержания Уведомления, Нанимателю или в Кадровую службу.

 5. Регистрация Уведомления осуществляется Кадровой службой в день его поступления в Журнале учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений в Ютазинском районном Совете Республики Татарстан и Исполнительном комитете Ютазинского муниципального района Республики Татарстан (далее - Журнал) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку. Отказ в регистрации Уведомления не допускается.

 Листы Журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью Ютазинского районного Совета Республики Татарстан и Исполнительного комитета Ютазинского муниципального района Республики Татарстан.

 Копия зарегистрированного в установленном порядке Уведомления выдается муниципальному служащему на руки под роспись. На копии Уведомления, подлежащего передаче муниципальному служащему, указываются: дата регистрации и регистрационный номер Уведомления; фамилия, инициалы и должность лица, зарегистрировавшего данное Уведомление.

 6. Журнал хранится в течение пяти лет в Кадровой службе с момента регистрации в нем последнего уведомления, после чего передается в архив.

 7. После регистрации Уведомления в Журнале оно передается на рассмотрение Нанимателю в течение в течение 1 часа, с целью последующей организации проверки содержащихся в нем сведений.

 Наниматель по итогам рассмотрения Уведомления принимает решение об организации проверки содержащихся в Уведомлении сведений.

 8. Проверка сведений, содержащихся в Уведомлениях, проводится Комиссией по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению и урегулированию конфликта интересов в Ютазинском муниципальном районе Республике Татарстан (далее - Комиссия).

 9. При проведении проверок Комиссия берет письменные пояснения у муниципального служащего, направившего уведомление, устанавливает обстоятельства, послужившие склонению сотрудника к совершению коррупционных действий, в рамках компетенции осуществляет иные мероприятия, необходимые для всестороннего рассмотрения представленной муниципальным служащим информации.

 10. Проверка проводится в течение тридцати рабочих дней с момента регистрации Уведомления.

 11. По результатам проведенной проверки Уведомление с приложением материалов проверки представляется Нанимателю для принятия решения о направлении информации в органы прокуратуры или другие государственные органы.

 Зарегистрированные Уведомления и материалы проверки содержащихся в них сведений после доклада Комиссией Нанимателю хранятся в Кадровой службе.

 12. Невыполнение муниципальным служащим должностной (служебной) обязанности по Уведомлению представителя Нанимателя о ставших известными ему фактах коррупционных правонарушений или сокрытие таких фактов является правонарушением, влекущим его увольнение с муниципальной службы либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 13. Муниципальный служащий, уведомивший представителя Нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах совершения другими муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления сведений, представления заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представления заведомо недостоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 Приложение № 1

 к Порядку уведомления представителя

 нанимателя (работодателя) о фактах

 обращения в целях склонения

 муниципального служащего

 к совершению коррупционных

 правонарушений, регистрации

 таких уведомлений и организации

 проверки содержащихся в них сведений,

 поступающих в Ютазинский районный

 Совет Республики Татарстан

 и Исполнительный комитет Ютазинского

 муниципального района

 Республики Татарстан

 (Форма)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (кому)

 от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. муниципального служащего,

 должность, структурное подразделение)

УВЕДОМЛЕНИЕ

 1. Уведомляю о факте обращения в целях склонения меня к коррупционному правонарушению со стороны\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается Ф.И.О., должность, все известные сведения о физическом, юридическом лице, склоняющем к правонарушению)

 2. Склонение к правонарушению производилось в целях осуществления мною\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается сущность предполагаемого правонарушения)

 3. Склонение к правонарушению осуществлялось посредством \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(способ склонения: подкуп, угроза, обман и т.д.)

 4. Склонение к правонарушению произошло в \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ м. «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

 5. Склонение к правонарушению производилось \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(обстоятельства склонения: телефонный разговор, личная встреча, почта и др.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата заполнения уведомления) (подпись)

Уведомление зарегистрировано в журнале

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность ответственного лица)

 Приложение № 2

 к Порядку уведомления представителя

 нанимателя (работодателя) о фактах

 обращения в целях склонения

 муниципального служащего

 к совершению коррупционных

 правонарушений, регистрации

 таких уведомлений и организации

 проверки содержащихся в них сведений,

 поступающих в Ютазинский районный

 Совет Республики Татарстан

 и Исполнительный комитет Ютазинского

 муниципального района

 Республики Татарстан

Перечень

 сведений, содержащихся в уведомлении о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений в Ютазинском районном Совете Республики Татарстан и Исполнительном комитете Ютазинского муниципального района Республики Татарстан

 1. Фамилия, имя, отчество муниципального служащего, заполняющего Уведомление, его должность, структурное подразделение.

 2. Все известные сведения о физическом лице, склоняющем к правонарушению (фамилия, имя, отчество, должность и т.д.).

 3. Сущность предполагаемого правонарушения (злоупотребление должностными полномочиями, нецелевое расходование бюджетных средств, превышение должностных полномочий, присвоение полномочий должностного лица, незаконное участие в предпринимательской деятельности, получение взятки, дача взятки, служебный подлог и т.д.).

 4. Способ склонения к правонарушению (подкуп, угроза, обещание, обман, насилие и т.д.).

 5. Время, дата склонения к правонарушению.

 6. Место склонения к правонарушению.

 7. Обстоятельства склоненная к правонарушению (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и т.д.).

 8. Дата заполнения Уведомления.

 9. Подпись муниципального служащего, заполнившего Уведомление, с указанием даты и времени его составления.

 Приложение № 3

 к Порядку уведомления представителя

 нанимателя (работодателя) о фактах

 обращения в целях склонения

 муниципального служащего

 к совершению коррупционных

 правонарушений, регистрации

 таких уведомлений и организации

 проверки содержащихся в них сведений,

 поступающих в Ютазинский районный

 Совет Республики Татарстан

 и Исполнительный комитет Ютазинского

 муниципального района

 Республики Татарстан

(Форма)

Журнал учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений в Ютазинском районном Совете Республики Татарстан и Исполнительном комитете Ютазинского муниципального района Республики Татарстан

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата регист-рации уведом-ления | Ф.И.О. подавшего уведомле-ние | Подпись подавшего уведом-ление | Присвоен-ный регистра-ционный номер | Дата прис-воения номера | Ф.И.О. регист-ратора | Подпись регист-ратор | Приме-чание |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |