

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
ЮТАЗИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНАЮТАЗЫ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ423950, п.г.т. Уруссу, ул. Пушкина, д.38
тел.: (85593) 2-74-16, факс: (85593) 2-62-20423950, Урыссу ш.т.б., Пушкин урамы, 38
тел.: (85593) 2-74-16, факс: (85593) 2-62-20

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

« 09 » 10 2020 г.

№ 444

Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета Республики Татарстан бюджету Ютазинского муниципального района Республики Татарстан на финансовое обеспечение затрат для проведения мероприятия, направленного на развитие системы территориального общественного самоуправления Республики Татарстан, в части осуществления компенсационных выплат руководителям территориальных общественных самоуправлений в границах территорий Ютазинского муниципального района Республики Татарстан

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Республики Татарстан, Законом Республики Татарстан от 28 июля 2004 № 45-ЗРТ «О местном самоуправлении в Республике Татарстан», Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.10.2019 № 988 «Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Татарстан бюджетам муниципальных образований Республики Татарстан на проведение мероприятия, направленного на развитие системы территориального общественного самоуправления Республики Татарстан, в части осуществления компенсационных выплат руководителям территориальных общественных самоуправлений», Исполнительный комитет Ютазинского муниципального района Республики Татарстан п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета Республики Татарстан бюджету Ютазинского муниципального района Республики Татарстан на финансовое обеспечение затрат для проведения мероприятия, направленного на развитие системы территориального общественного самоуправления Республики Татарстан, в части осуществления компенсационных выплат руководителям территориальных общественных самоуправлений в границах территорий Ютазинского муниципального района Республики Татарстан.

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном портале правовой информации Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <http://pravo.tatarstan.ru/>, и разместить на официальном сайте Ютазинского муниципального района Республики Татарстан на Портале муниципальных образований Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <http://jutaza.tatarstan.ru/>.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. руководителя



С.П. Самонина

Приложение к постановлению
Исполнительного комитета
Ютазинского муниципального
района Республики Татарстан
от « 09 » 10 2020 г. № 777

Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета Республики Татарстан бюджету Ютазинского муниципального района Республики Татарстан на финансовое обеспечение затрат для проведения мероприятия, направленного на развитие системы территориального общественного самоуправления Республики Татарстан, в части осуществления компенсационных выплат руководителям территориальных общественных самоуправлений в границах территорий Ютазинского муниципального района Республики Татарстан

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета Республики Татарстан бюджету Ютазинского муниципального района Республики Татарстан на финансовое обеспечение затрат для проведения мероприятия, направленного на развитие системы территориального общественного самоуправления Республики Татарстан, в части осуществления компенсационных выплат руководителям территориальных общественных самоуправлений в границах территорий Ютазинского муниципального района Республики Татарстан (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются территориальным общественным самоуправлениям (далее – ТОС), учрежденным на территории Ютазинского муниципального района Республики Татарстан в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан (далее – Получатели субсидии).

3. Субсидии предоставляются в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные в пункте 1 настоящего Порядка цели согласно закону Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период.

4. Субсидии предоставляются при наличии:

- устава территориального общественного самоуправления, зарегистрированного в установленном законодательством порядке;

- плана работ территориального общественного самоуправления на текущий финансовый год;

- утвержденной сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления на текущий финансовый год.

5. Субсидии предоставляются Исполнительным комитетом Ютазинского муниципального района Республики Татарстан (далее - Исполнительный комитет) на основании договора о предоставлении иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета Республики Татарстан бюджету Ютазинского муниципального района Республики Татарстан на финансовое обеспечение затрат для проведения мероприятия, направленного на развитие системы территориального общественного самоуправления Республики Татарстан, в части осуществления компенсационных выплат руководителям территориальных общественных самоуправлений

ний в границах территорий Ютазинского муниципального района Республики Татарстан (далее - Договор), заключаемого между Исполнительным комитетом и Получателем субсидии (по форме согласно приложению к настоящему Порядку), в котором предусматриваются следующие положения:

- цели, сроки и порядок предоставления и использования субсидий;
- форма заявки на предоставление субсидии;
- обязательство Получателя субсидии соблюдать цели, условия, порядок предоставления субсидий, предусмотренные настоящим Порядком и Договором;
- согласие Получателя субсидии на осуществление Исполнительным комитетом и Финансово-бюджетной палатой Ютазинского муниципального района Республики Татарстан (далее - Финансово-бюджетная палата) проверок соблюдения Получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и Договором;
- порядок, сроки и форма представления Получателем субсидии отчетов об использовании субсидий;
- порядок возврата сумм субсидий в доход бюджета Республики Татарстан в случае установления по итогам проверок, проведенных Исполнительным комитетом и Финансово-бюджетной палатой, факта нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий, определенных настоящим Порядком и Договором.

6. Для предоставления субсидии Получателю субсидии необходимо представить в Исполнительный комитет:

- письменное заявление о предоставлении субсидии с указанием Ф.И.О. руководителя, банковских реквизитов Получателя субсидии, контактных телефонов;
- копию зарегистрированного уполномоченным органом местного самоуправления Устава, заверенную нотариально;
- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию, такой выписки, полученной не ранее чем за месяц до дня подачи заявления о предоставлении субсидии (для Получателей субсидий, зарегистрированных в качестве юридического лица);
- протокол собрания (конференции) граждан об избрании руководителя ТОС.

7. Перечисление субсидий осуществляется в соответствии с заявкой на предоставление субсидий на расчетный счет Получателя субсидии, открытый ему в кредитной организации.

8. Исполнительный комитет регистрирует заявление Получателя субсидии о предоставлении субсидии в день его поступления и в течение десяти рабочих дней со дня его регистрации осуществляет проверку документов на их соответствие требованиям настоящего Порядка.

При обеспечении Получателем субсидии соответствия условиям пункта 2 и 5 настоящего Порядка, Исполнительный комитет принимает решение о предоставлении субсидии и в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения направляет Получателю субсидии два экземпляра проекта договора.

Получатель субсидии в течение трех рабочих дней со дня получения проекта договора о предоставлении субсидии направляет подписанный договор в адрес Исполнительного комитета.

При необеспечении Получателем субсидии соответствия условиям пункта 2 и 5 настоящего Порядка, Исполнительный комитет принимает решение об отказе в предоставлении субсидии и в течение пяти рабочих дней со дня принятия данно-

го решения направляет Получателю субсидии мотивированный отказ в заключении договора о предоставлении субсидии с указанием оснований для данного отказа.

9. Перечисление субсидий осуществляется Исполнительным комитетом на расчетный счет Получателя в течение 10 рабочих дней с момента поступления субсидий из бюджета Республики Татарстан в бюджет Ютазинского муниципального района Республики Татарстан после подписания договора и далее по мере поступления субсидий из бюджета Республики Татарстан в бюджет Ютазинского муниципального района Республики Татарстан.

10. Получатель субсидии представляет в Исполнительный комитет отчет об использовании субсидии и выполнении условий договора по форме и в сроки, установленные договором.

11. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представленных документов и содержащихся в них сведений, за нецелевое использование субсидий в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

12. Исполнительным комитетом совместно с Финансово-бюджетной палатой проводятся обязательные проверки соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления.

13. При нарушении Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления, а также в случае выявления факта нецелевого использования субсидии, недостоверности представленных Получателем субсидии документов и содержащихся в них сведений предоставленные субсидии подлежат возврату в доход бюджета Республики Татарстан в течение семи рабочих дней со дня получения Получателем субсидии письменного требования о возврате.

В случае отказа от добровольного перечисления указанных средств они подлежат взысканию в принудительном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение к порядку
предоставления иных
межбюджетных трансфертов
утвержденного постановлением
Исполнительного комитета
Ютазинского муниципального
района Республики Татарстан
от «09» 10 2010 г. № 777

Договор о предоставлении иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета Республики Татарстан бюджету Ютазинского муниципального района Республики Татарстан на финансовое обеспечение затрат для проведения мероприятия, направленного на развитие системы территориального общественного самоуправления Республики Татарстан, в части осуществления компенсационных выплат руководителям территориальных общественных самоуправлений в границах территорий Ютазинского муниципального района Республики Татарстан

п.г.т. Уруссу

« ____ » _____ 20 ____ г.

Исполнительный комитет Ютазинского муниципального района Республики Татарстан, именуемый в дальнейшем «Исполнительный комитет», в лице _____, действующего на основании _____ Положения, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице руководителя _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с постановлением Исполнительного комитета от _____ 20 ____ г. № _____ «Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета Республики Татарстан бюджету Ютазинского муниципального района Республики Татарстан на финансовое обеспечение затрат для проведения мероприятия, направленного на развитие системы территориального общественного самоуправления Республики Татарстан, в части осуществления компенсационных выплат руководителям территориальных общественных самоуправлений в границах территорий Ютазинского муниципального района Республики Татарстан» (далее - субсидии) заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление субсидии Получателю субсидии для осуществления компенсационных выплат руководителю территориального общественного самоуправления (далее – ТОС) в порядке и на условиях, определенных настоящим Договором, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан и муниципальными правовыми актами.

1.2. Предоставление субсидии осуществляется в пределах объема бюджетных ассигнований, согласно закону Республики Татарстан о бюджете Республики Та-

тарстан на соответствующий финансовый 20__ год и на плановый период 20__ г., предусматривающего предоставление из бюджета Республики Татарстан бюджету Ютазинского муниципального района Республики Татарстан субсидий на поддержку территориального общественного самоуправления в границах территорий Ютазинского муниципального района Республики Татарстан в целях осуществления компенсационных выплат руководителям ТОС в размере _____ (_____) рублей.

2. Права Сторон

2.1. Исполнительный комитет имеет право:

2.1.1. Запрашивать при необходимости в письменной или устной форме от Получателя субсидии информацию, связанную с осуществлением территориального общественного самоуправления. Срок предоставления информации указывается в запросе.

2.1.2. В соответствии с порядком, установленным Исполнительным комитетом, проводить проверки соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления.

2.2. Получатель субсидии имеет право:

2.2.1. Получать от Исполнительного комитета письменные разъяснения на письменные запросы, касающиеся порядка получения субсидии по Договору.

3. Обязанности Сторон

3.1. Исполнительный комитет обязан:

3.1.1. Перечислять субсидии Получателю субсидии в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

3.1.2. В срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, принять и в течение десяти рабочих дней рассмотреть заявку на получение субсидии, представляемую Получателем субсидии на осуществление компенсационных выплат руководителю ТОС по форме Приложения № 1 к настоящему Договору.

3.1.3. Перечислять субсидии на расчетный счет Получателя субсидии в течение 10 рабочих дней с момента поступления субсидий из бюджета Республики Татарстан в бюджет Ютазинского муниципального района Республики Татарстан после подписания настоящего Договора и далее по мере поступления субсидий из бюджета Республики Татарстан в бюджет Ютазинского муниципального района Республики Татарстан.

3.1.4. Проводить проверку соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления.

3.1.5. При нарушении Получателем субсидии условий предоставления субсидий, предусмотренной Порядком, в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения нарушения направить в письменной форме Получателю субсидий требование о возврате субсидии.

3.2. Получатель субсидии обязан:

3.2.1. оказывать содействие в мероприятиях по социальной поддержке и защите граждан на территории ТОС, нуждающихся в общественной поддержке, дополнительно к той, которая предоставляется муниципальными и государственными учреждениями социального обслуживания в пределах имеющихся в распоряжении средств.

3.2.2. оказывать содействие в организации досуга, развитии культуры, технического творчества, физической культуры и спорта на территории ТОС различных категорий граждан;

3.2.3. содействовать мерам санитарного, эпидемиологического, экологического и пожарного контроля и безопасности на территории ТОС;

3.2.4. организовывать акции милосердия и благотворительности, и (или) оказывать содействие в проведении таких акций органам местного самоуправления, государственной власти, благотворительным фондам, участвовать в распределении гуманитарной и иной помощи на территории ТОС;

3.2.5. осуществлять общественный контроль на территории ТОС за работой магазинов, кафе, ФАПа, Дома культуры, детского сада, школы (по их режиму и методам работы с населением);

3.2.6. взаимодействовать с предприятиями жилищно-коммунального хозяйства обслуживающими территорию общественного самоуправления по благоустройству территории ТОС;

3.2.7. принимать активное участие в работах по благоустройству территории ТОС (скашивание травы возле домовладений, посадка деревьев, цветов, уборка и вывоз мусора и т.д.);

3.2.8. осуществлять контроль за работой по ремонту дорог, пешеходных дорожек, мостов, водонапорных башен, колонок, расположенных на территории ТОС;

3.2.9. оказывать содействие в ремонте и чистке колодцев и родников на территории ТОС;

3.2.10. уточнять информацию о составе семьи и месте жительства граждан по запросам органов местного самоуправления и государственной власти на территории ТОС;

3.2.11. взаимодействовать с участковым уполномоченным полиции по охране общественного порядка на территории ТОС;

3.2.12. выявлять на территории ТОС семьи, отдельных лиц, детей, особо нуждающихся в социальной помощи, информировать об этом органов местного самоуправления и государственной власти;

3.2.13. содействовать организации помощи, постоянного ухода и надомных услуг ветеранам войны и труда, инвалидам, больным, одиноким престарелым гражданам на территории ТОС;

3.2.14. организовывать на территории ТОС работу с молодежью и подростками (привлечение молодежи к работам по благоустройству, оказание социальной помощи, а также помощи в трудоустройстве и т.д.);

3.2.15. организовывать проведение собраний жителей территории ТОС;

3.2.16. оказывать содействие в проведении выборных кампаний, встреч депутатов с избирателями на территории ТОС;

3.2.17. информировать население на территории ТОС о работе органов местного самоуправления;

3.2.18. оказывать содействие органам местного самоуправления и государственной власти в решении вопросов местного значения на территории ТОС;

3.2.19. предоставлять Исполнительному комитету до 15 числа месяца, следующего за отчетным, документы на осуществление компенсационных выплат руководителю ТОС;

3.2.20. предоставлять Исполнительному комитету ежеквартальный отчет об использовании субсидии и выполнении условий договора на ее предоставление по форме Приложения № 2 к настоящему Договору в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным;

3.2.21. предоставлять Исполнительному комитету в сроки, указанные в запросе, любую информацию, связанную с осуществлением деятельности ТОС;

3.2.22. обеспечить целевое и эффективное использование получаемой в соответствии с настоящим Договором субсидии. Получатель субсидии согласен на осуществление Исполнительным комитетом и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных Порядком и настоящим Договором;

3.2.23. вернуть субсидию (или часть) в соответствии с Порядком и пунктом 3.1.5 настоящего Договора в срок до семи рабочих дней со дня получения Получателем субсидии письменного требования о возврате;

3.2.24. производить с полученной субсидии обязательные платежи (налоги, сборы и иные обязательные взносы) в бюджет соответствующего уровня и государственные внебюджетные фонды в порядке и на условиях, которые определяются законодательством Российской Федерации.

3.2.25. решать иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

4. Ответственность Сторон

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

4.2. При нарушении Получателем субсидии условий предоставления субсидий, предусмотренных Порядком, Исполнительным комитетом в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения нарушения направляет в письменной форме Получателю субсидии требование о возврате субсидии. Субсидии подлежат возврату в бюджет Республики Татарстан в срок до семи рабочих дней со дня получения Получателем субсидии письменного требования о возврате.

4.3. В случае невозврата субсидий в установленные сроки взыскание производится в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5. Срок действия Договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

6. Особые условия

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями в письменной форме и подписываются обеими Сторонами.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон:

Исполнительный комитет

_____ (_____)

М.П.

Получатель субсидии

_____ (_____)

М.П.

З А Я В К А

о предоставлении субсидии, в части осуществления компенсационных выплат руководителям территориальных общественных самоуправлений в границах территорий Ютазинского муниципального района Республики Татарстан

_____ (наименование территориального общественного самоуправления)

Во исполнение постановления Исполнительного комитета Ютазинского муниципального района Республики Татарстан от _____ 20__ г. № _____ «Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета Республики Татарстан бюджету Ютазинского муниципального района Республики Татарстан на финансовое обеспечение затрат для проведения мероприятия, направленного на развитие системы территориального общественного самоуправления Республики Татарстан, в части осуществления компенсационных выплат руководителям территориальных общественных самоуправлений в границах территорий Ютазинского муниципального района Республики Татарстан», прошу предоставить субсидию для осуществления компенсационных выплат руководителю территориального общественного самоуправления за _____ месяц 20__ года в сумме _____ рублей.

1	Наименование	
2	ИНН	
3	КПП	
4	ОГРН	
5	ОКПО	
6	ОКВЭД	
7	Юридический адрес	
8	Фактический адрес	
9	Контактный телефон/факс	
10	Почтовый адрес	
11	Банковские реквизиты	
12	Ф.И.О. руководителя	

13	Ф.И.О. главного бухгалтера	
----	----------------------------	--

Руководитель (председатель) _____
(подпись, расшифровка подписи)

Дата подачи заявления _____ 20__ г.
М.П.

О Т Ч Е Т

об использовании субсидии в части осуществления компенсационных выплат руководителям территориальных общественных самоуправлений в границах территорий Ютазинского муниципального района Республики Татарстан

_____ (наименование территориального общественного самоуправления)

Профинансировано на предоставление субсидии за счет средств бюджета _____ (руб.)	Произведено расходов (руб.)	Остаток неиспользованных средств (руб.)

Руководитель (председатель) _____
(подпись, расшифровка подписи)

Дата подачи отчета _____ 20__ г.
М.П.