Республика Татарстан
**ГЛАВА ЮТАЗИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**
423950, п.г.т.Уруссу ул.Пушкина, 38
тел.: (85593) 2-42-15
факс: (85593) 2-80-13

Татарстан Республикасы
**ЮТАЗЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ БАШЛЫГЫ**
423950, Урыссу ш.т.б. Пушкин урамы, 38
тел.: (85593) 2-42-15
факс: (85593) 2-80-13

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** **КАРАР**

**“** 28 **”** 05 2025 **ел** №42

Татарстан Республикасы
Ютазы муниципаль районы территориясендә
Татарстан Республикасы муниципаль норматив
хокукый актлары регистрын оештыру һәм алып бару
мәсьәләләрен җайга сала торган законнарны
гамәлгә ашыру чаралары турында

«Россия Федерациясендә җирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында»гы 2003 елның 6 октябрендәге 131-ФЗ санлы Федераль закон, «Татарстан Республикасында җирле үзидарә турында»гы 28.07.2004 ел, № 45-ТРЗ Татарстан Республикасы законы, «Татарстан Республикасы муниципаль норматив хокукый актлары регистры турында»гы 2009 елның 9 февралендәге 14-ТРЗ санлы Татарстан Республикасы законы, «Татарстан Республикасы муниципаль районнарының җирле үзидарә органнарына муниципаль районга керүче җирлекләрдән Татарстан Республикасы муниципаль норматив хокукый актлары регистрын алып бару өчен кирәкле мәгълүмат җыю буенча Татарстан Республикасы дәүләт вәкаләтләрен бирү турында"гы 03.11.2015 ел, № 92-ТРЗ Татарстан Республикасы законы нигезендә, "Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы" муниципаль берәмлеге Уставына таянып, Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы территориясендә Татарстан Республикасы муниципаль норматив хокукый актлары регистрын оештыру һәм алып бару мәсьәләләрен җайга сала торган законнарны гамәлгә ашыру максатларында, карар бирәм:

1. Кушымтада бирелгәннәрне расларга:
Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы җирле үзидарә органнарының һәм Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы составына керүче җирлекләрнең җирле үзидарә органнарының Татарстан Республикасы муниципаль норматив хокукый актлары регистрына кертү өчен муниципаль норматив хокукый актларны һәм алар турындагы белешмәләрне җыю һәм җибәрү буенча үзара эшчәнлеге регламенты (алга таба-Регламент) (1 нче кушымта);

Татарстан Республикасы муниципаль норматив хокукый актлары регистрына кертү өчен муниципаль норматив хокукый актларны һәм алар турындагы белешмәләрне җибәрү мәсьәләләре буенча үзара хезмәттәшлек турында килешү рәвешен (алга таба - килешү) (2 нче кушымта).

2. Татарстан Республикасы Ютазы район Советының җирлекләрдәге эш бүлегенә (алга таба - бүлек) Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районының вәкиллекле

органыннан (Татарстан Республикасы Ютазы район Советы) һәм Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы составына керүче җирлекләрнең җирле үзидарә органнарыннан һәм вазыйфаи затларыннан муниципаль норматив хокукый актлардан һәм алар турында Татарстан Республикасы муниципаль норматив хокукый актлары регистрына кертелергә тиешле белешмәләрдән (алга таба - регистр), һәм аларны Татарстан Республикасы Юстиция министрлыгына регламентта билгеләнгән тәртип нигезендә җибәрүне тәэмин итәргә.

3. Әлеге карарның 2.1 пунктында күрсәтелгән регистрга кертү өчен муниципаль норматив хокукый актларны һәм алар турында белешмәләрне җыю һәм җибәрү өчен җаваплы вазыйфаи зат Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы башлыгы күрсәтмәсе белән билгеләнә.

4. Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Башкарма комитетына тәкъдим итәргә:

4.1. Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы җирле үзидарә органнарыннан һәм вазыйфаи затларыннан регистрга кертелергә тиешле муниципаль норматив хокукый актларны һәм алар турындагы белешмәләрне җыюны гамәлгә ашыруга җаваплы затларны билгеләргә һәм аларны Татарстан Республикасы Юстиция министрлыгына тәртип нигезендә җибәрүне тәэмин итәргә, Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Башкарма комитеты тарафыннан кабул ителгән Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы җирле үзидарә органнарының Татарстан Республикасы муниципаль норматив хокукый актлары регистрына кертү өчен муниципаль норматив хокукый актларны һәм алар турында белешмәләрне җыю һәм җибәрү буенча үзара хезмәттәшлеге регламенты белән билгеләнгән;

4.2. Регистрны оештыру һәм алып бару мәсьәләләрен җайга сала торган законнарны гамәлгә ашыру өчен кирәкле башка чаралар күрергә.

5. Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы составына керүче җирлекләр башлыкларына тәкъдим итәргә:

5.1. Килешүләрне әлеге карар белән расланган форма нигезендә әлеге карарга 2 нче кушымта нигезендә төзергә;

5.2. Регистрга кертү өчен муниципаль норматив хокукый актларны һәм алар турындагы белешмәләрне җибәрү эшен оештырганда регламентка таянырга.

5.3. Муниципаль норматив хокукый актларны һәм алар турында регистрга кертелергә тиешле белешмәләрне бүлеккә җибәрү өчен җаваплы затларны билгеләргә.

5.4. Муниципаль норматив хокукый актлар һәм регистрны оештыру һәм алып бару мәсьәләләрен җайга сала торган законнарны гамәлгә ашыру өчен кирәкле башка чаралар кабул итәргә.

6. Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Башлыгының "Татарстан Республикасы муниципаль норматив хокукый актлары регистрын оештыру һәм алып бару мәсьәләләрен җайга сала торган законнарны гамәлгә ашыру чаралары турында"гы 12.02.2016 ел, № 13 карарын үз көчен югалткан дип танырга.

7. Әлеге карарны Татарстан Республикасы хокукый мәгълүмат порталында (https://pravo.tatarstan.ru; 17.12.2013 елны Элемтә, мәгълүмат технологияләре һәм массакүләм коммуникацияләр өлкәсендә күзәтчелек буенча Федераль хезмәт (Роскомнадзор) тарафыннан ЭЛ № ФС77-60244 санлы массакүләм мәгълүмат чарасы буларак теркәлү турында таныклык бирелгән) бастырып чыгару һәм Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы сайтында Татарстан Республикасы

Муниципаль берәмлекләре порталы составында дәүләт хакимияте һәм җирле үзидарә органнарының Бердәм «Рәсми Татарстан» порталында «Интернет» мәгълүмати-телекоммуникация челтәрендә http://jutaza.tatarstan.ru/ адресы буенча урнаштыру юлы белән рәсми рәвештә халыкка җиткерергә.

8. Әлеге карар рәсми басылып чыккан көненнән үз көченә керә.
9. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үз өстемдә калдырам.

Татарстан Республикасы
Ютазы муниципаль районы Башлыгы -
Татарстан Республикасы
Ютазы район Советы Рәисе А.Ә. Шәфигуллин

Татарстан Республикасы
Ютазы муниципаль районы
Башлыгы карарына №2 кушымта
________ 20___ ел №______

Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы җирле үзидарә органнарының һәм Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы составына керүче җирлекләрнең җирле үзидарә органнарының Татарстан Республикасы муниципаль норматив хокукый актлары Регистрына кертү өчен муниципаль норматив хокукый актларны һәм алар турында белешмәләрне җыю һәм җибәрү буенча үзара эшчәнлеге регламенты

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы җирле үзидарә органнарының һәм Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы составына керүче җирлекләрнең җирле үзидарә органнарының Татарстан Республикасы муниципаль норматив хокукый актлары регистрына кертү өчен муниципаль норматив хокукый актларны һәм алар турында белешмәләрне җыю һәм җибәрү буенча үзара эшчәнлеге регламенты (алга таба - Регламент) «Россия Федерациясендә җирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында»гы 2003 елның 6 октябрендәге 131-ФЗ санлы Федераль закон, «Татарстан Республикасында җирле үзидарә турында»гы 28.07.2004 ел, № 45-ТРЗ Татарстан Республикасы законы, «Татарстан Республикасы муниципаль норматив хокукый актлары регистры турында»гы 2009 елның 9 февралендәге 14-ТРЗ санлы Татарстан Республикасы законы, «Татарстан Республикасы муниципаль районнарының җирле үзидарә органнарына муниципаль районга керүче җирлекләрдән Татарстан Республикасы муниципаль норматив хокукый актлары регистрын алып бару өчен кирәкле мәгълүмат җыю буенча Татарстан Республикасы дәүләт вәкаләтләрен бирү турында"гы 03.11.2015 ел, № 92-ТРЗ Татарстан Республикасы законы, Татарстан Республикасы Президентының «Татарстан Республикасы муниципаль норматив хокукый актлары регистрын оештыру һәм алып бару чаралары турында» 2009 елның 27 февралендәге ПУ-107 номерлы Указы"н гамәлгә ашыру максатларында, Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы" муниципаль берәмлеге Уставына таянып эшләнде.
1.2. Регламент Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы (Алга таба - район) җирле үзидарә органнарының, район (алга таба - җирлек)составына керүче җирлекләрнең җирле үзидарә органнарының үзара хезмәттәшлеген гамәлгә ашыру тәртибен билгели, муниципаль норматив хокукый актларны һәм алар турындагы белешмәләрне район составына керүче җирлекләрнең җирле үзидарә органнары белән төзелгән Татарстан Республикасы муниципаль норматив хокукый актлары Регистрына (алга таба - регистр) һәм муниципаль норматив хокукый актларны һәм алар турындагы белешмәләрне җыю һәм җибәрү өчен җаваплы вазыйфаи затларның үзара эшчәнлеге турындагы килешүләр нигезендә 14-ТРЗ (алга таба - җаваплы затлар, документлар), Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенең регистрны оештыру һәм алып бару өлкәсендәге вәкаләтле башкарма органына (алга таба - Татарстан Республикасы Юстиция министрлыгы), регистрга кертү өчен.

1.3. 131-ФЗ номерлы Федераль закон, район Уставы нигезендә муниципаль районга керүче җирлекләрдән регистр алып бару өчен кирәкле мәгълүмат җыю буенча 92-ТРЗ номерлы закон белән тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләре Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы башлыгы (алга таба - район Башлыгы) тарафыннан гамәлгә ашырыла.

## 2. Район Башлыгының хокуклары һәм бурычлары

2.1. Район Башлыгы:

- норматив яисә боерык бирү характерындагы муниципаль хокукый акт белән Татарстан Республикасы Ютазы район Советының җаваплы затын (алга таба - җаваплы зат) билгели;
- районның җирле үзидарә органнарыннан (вазыйфаи затларыннан) документлар кабул итә һәм аларны Регистрга регламентның 5 пунктында билгеләнгән тәртиптә һәм вакытларда җибәрә;
- килешүләр нигезендә (Регламентның 1 пунктындагы 1.2 пунктчасы) районга керүче җирлекләрдән регистр алып бару өчен кирәкле мәгълүматны 92-ТРЗ номерлы законда билгеләнгән таләпләр нигезендә җыю эшчәнлеген гамәлгә ашыра;
- дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыру турында хисапларны квартал саен Татарстан Республикасы Юстиция министрлыгына регламентның 5 пунктының 5.5 пунктчасында күрсәтелгән тәртиптә һәм вакытларда җибәрә;
- 92-ТРЗ номерлы законда билгеләнгән нигезләмәләр нигезендә Татарстан Республикасы башкарма хакимиятенең финанс сәясәте һәм мөлкәти мөнәсәбәтләр өлкәсендә вәкаләтле органнарына дәүләт вәкаләтләре үтәлеше турында кирәкле документларны, хисапларны һәм мәгълүматны тапшыруны тәэмин итә.

2.2. Җаваплы зат:

- район составына керүче җирлекләрнең җирле үзидарә органнарының һәм вазыйфаи затларының документларын кабул итүне һәм аларны Регистрга регламентның 5 пунктында билгеләнгән тәртиптә һәм вакытларда җибәрүне тәэмин итә;
- район составына керүче җирлекләрнең җирле үзидарә органнарына һәм вазыйфаи затларына алар кабул иткән (чыгарган) хокукый актларның нормативлыгын билгеләү мәсьәләләре һәм документларны регистрга җибәрүгә бәйле башка мәсьәләләр буенча консультацияләр бирә;
- район составына керүче җирлекләрнең җирле үзидарә органнары һәм вазыйфаи затлары тарафыннан билгеләнгән нормалар нигезендә документлар тутыруны һәм аларның 14-ТРЗ номерлы законда билгеләнгән башка нигезләмәләрне үтәвен таләп итә;
- регламентның 2 пунктындагы 2.1 пунктчасында каралган кирәкле документларны, хисапларны һәм башка мәгълүматны Татарстан Республикасы Юстиция министрлыгына һәм Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенең башка башкарма органнарына әзерләүне һәм җибәрүне тәэмин итә;
- регистрны оештыру һәм алып баруның башка мәсьәләләре буенча район составына керүче җирлекләрнең җирле үзидарә органнарының җаваплы затлары белән хезмәттәшлек итә.

## 3. Җирлекләр җирле үзидарә органнарының (вазыйфаи затларының) хокуклары һәм бурычлары

4.1. Район составына керүче җирлекләрнең җирле үзидарә органнары һәм вазыйфаи затлары регламентның 5 пунктында билгеләнгән тәртиптә һәм срокларда район составына керүче җирлекнең җирле үзидарә органының җаваплы затына документлар тапшыруны тәэмин итәләр.
4.2. Район составына керүче җирлекләрнең җирле үзидарә органнары һәм вазыйфаи затлары килешүләр нигезендә алар кабул иткән (чыгарган) хокукый актларның нормативлыгын билгеләү мәсьәләләре һәм документларны регистрга җибәрүгә бәйле башка мәсьәләләр буенча консультацияләр сорап җаваплы затка мөрәҗәгать итә алалар.
4.3. Район составына керүче җирлекнең җирле үзидарә органының җаваплы заты:
- документларны регистрга кертү өчен Татарстан Республикасы Юстиция министрлыгына Регистрга регламентның 5 пунктында билгеләнгән тәртиптә һәм вакытларда җибәрү өчен башлыкка җибәрүне тәэмин итә;
- район составына керүче җирлекләрнең җирле үзидарә органнарына һәм вазыйфаи затларына алар кабул иткән (чыгарган) хокукый актларның нормативлыгын билгеләү мәсьәләләре һәм документларны регистрга җибәрүгә бәйле башка мәсьәләләр буенча консультацияләр бирә;
- район составына керүче җирлекләрнең җирле үзидарә органнары һәм вазыйфаи затлары тарафыннан кабул ителгән (чыгарылган) муниципаль хокукый актларның нормативлыгын билгеләү мәсьәләләре һәм документларны регистрга җибәрүгә бәйле башка мәсьәләләр буенча җаваплы зат белән киңәшләшә;
- район составына керүче җирлекләрнең җирле үзидарә органнары һәм вазыйфаи затлары тарафыннан билгеләнгән нормалар нигезендә документлар тутыруны һәм аларның 14-ТРЗ номерлы законда билгеләнгән башка нигезләмәләрне үтәвен таләп итә;
- регистрны оештыру һәм алып бару мәсьәләләре буенча җаваплы зат белән хезмәттәшлек итә.

5. Документларны тапшыру һәм җибәрү тәртибе һәм сроклары

5.1. Барлык муниципаль норматив хокукый актлар район составына керүче җирлекләрнең җирле үзидарә органнары һәм вазыйфаи затлары кабул иткән көннән алып ике эш көне эчендә район составына керүче җирлекнең җирле үзидарә органының җаваплы затына тапшырыла.
5.2. 14-ТРЗ номерлы Законның 5 статьясындагы 2 өлешендә билгеләнгән өстәмә белешмәләр (муниципаль норматив хокукый актның яисә аның аерым нигезләмәләренең законнарга, муниципаль берәмлек уставына туры килүе (туры килмәве) турында Татарстан Республикасы Юстиция министрлыгының Эксперт бәяләмәсеннән тыш) район составына керүче җирлекләрнең җирле үзидарә органнарына һәм вазыйфаи затларына кергән вакыттан алып ике эш көне эчендә район составына керүче җирле үзидарә органының җаваплы затына тапшырыла.
5.3. Кабул ителгән муниципаль норматив хокукый актларны рәсми бастырып чыгару (халыкка җиткерү) чыганаклары һәм даталары турында белешмәләр, ә Татарстан Республикасы Юстиция министрлыгы гарызнамәсе буенча һәм рәсми бастырып чыгару чыганаклары актларны рәсми бастырып чыгару (халыкка җиткерү) көненнән соң өч эш көненнән дә соңга калмыйча район составына керүче җирлекнең җирле үзидарә органы җаваплы затына тапшырыла.
5.4. Район составына керүче җирлекләрнең җирле үзидарә органнары һәм вазыйфаи

затлары район составына керүче җирлекнең җирле үзидарә органының җаваплы затына тапшырыла торган һәм регистрга кертелергә тиешле белешмәләрнең (муниципаль норматив хокукый актның яисә аның аерым нигезләмәләренең законнарына, муниципаль берәмлек уставына туры килүе (туры килмәве) турында Татарстан Республикасы Юстиция министрлыгының Эксперт бәяләмәсендәге белешмәләрдән тыш) тулылыгын һәм дөреслеген тәэмин итәләр).

5.5. Дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыру турында квартал саен хисаплар Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты билгеләгән рәвештә 92-ТРЗ номерлы законда билгеләнгән срокларда (хисап кварталы тәмамланганнан соң 45 көннән дә соңга калмыйча, хисап чорыннан соң килә торган елның 30 апреленнән дә соңга калмыйча тапшырыла торган дүртенче квартал өчен хисаплылыктан тыш) Татарстан Республикасы Юстиция министрлыгына җибәрелә.

5.6. 92-ТРЗ номерлы законда каралган хисаплар, башка кирәкле документлар һәм дәүләт вәкаләтләрен үтәү турында мәгълүмат Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенең финанс сәясәте һәм мөлкәти мөнәсәбәтләр өлкәсендә вәкаләтле башкарма органнарына күрсәтелгән органнар (тиешле норматив актларда йә тиешле язма гарызнамәләрдә) билгеләгән тәртиптә һәм вакытларда тапшырыла.

5.7. Район составына керүче җирлекнең җирле үзидарә органының җаваплы заты ике эш көне эчендә регламентның 5 пунктының 5.1 - 5.3 пунктчаларында күрсәтелгән документларны (шул исәптән муниципаль норматив хокукый актларны һәм алар турындагы белешмәләрне) башлыкка (җаваплы затка) җибәрүне тәэмин итә.

Җирлекнең җирле үзидарә органнарының теркәлә торган документлары белән бергә озата баручы хат җирлек башлыгы исеменнән җибәрелә.

5.8. Җаваплы зат:

- кергән муниципаль хокукый актларны бер эш көне эчендә нормативлык мәсьәләсенә тикшерә;
- җыелган документларны гомумиләштерә һәм Татарстан Республикасы Юстиция министрлыгы билгеләгән тәртип һәм форма нигезендә беркетелгән документлар һәм мәгълүмат (муниципаль хокукый актларны системалаштыру өчен кирәкле белешмәләр) белән Башлык хаты проектын әзерли һәм өч эш көне эчендә район башлыгына тапшыра;
- район башлыгының дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыру турында квартал саен бирелә торган хисаплары белән хат проектын әзерли, 92-ТРЗ номерлы законда билгеләнгән сроклар тәмамланырга биш эш көненнән дә соңга калмыйча (регламентның 5 пунктындагы 5.5 пунктчасында күрсәтелгән) Татарстан Республикасы Юстиция министрлыгына җибәрү өчен аны башлыкка тапшыра;
- Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенең финанс сәясәте һәм мөлкәти мөнәсәбәтләр өлкәсендәге вәкаләтле башкарма органнарына тапшыру өчен кирәкле документларны, хисапларны һәм дәүләт вәкаләтләрен үтәү турында мәгълүматны регламентның 5 пунктының 5.6 пунктчасында күрсәтелгән тәртип һәм срокларны исәпкә алып әзерли.

5.9. Регламентның 5 пунктының 5.1 - 5.3 пунктчаларында каралган документлар Татарстан Республикасы Юстиция министрлыгына башлык исеменнән озата баручы хат белән җибәрелә:

- регламентның 5 пунктының 5.1 (5.2), 5.7, 5.8 пунктчаларында каралган срокларның гомуми озынлыгы (суммасы) һәм чыга торган хатның башлыкның җитештерүендә

(аппаратында) булу срогы ун эш көненнән артмаска тиеш;
- регламентның 5 пунктының 5.3, 5.7, 5.8 пунктчаларында каралган срокларның гомуми озынлыгы (суммасы) һәм чыга торган хатның бүлек җитештерүендә (аппаратында) булу срогы унбиш календарь көннән артмаска тиеш.
Документлар электрон рәвештә машинада укыла торган саклагычта (дискта, дискетта, флешнакопительдә) яисә элемтә каналлары аша электрон почта аша тапшырылырга тиеш.

Татарстан Республикасы
Ютазы муниципаль районы

Башлыгы карарына №2 кушымта
________ 20___ ел №______

Форма

Татарстан Республикасы муниципаль норматив хокукый актлары регистрына кертү өчен муниципаль норматив хокукый актларны һәм алар турындагы белешмәләрне җибәрү мәсьәләләре буенча үзара хезмәттәшлек турында килешү

ш.т.б. Урыссу «___» ___________ 20__ ел

Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы башлыгы ___________________ (*Ф.И.А.*), Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Уставы нигезендә эш итүче, бер яктан, алга таба «район Башлыгы», һәм Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы _________________ авыл җирлеге башлыгы, икенче яктан, алга таба «җирлек башлыгы», бергә «Яклар» дип аталып, «Татарстан Республикасы Муниципаль норматив хокукый актлары регистры турында»гы 2009 елның 9 февралендәге № 14-ТРЗ (алга таба — 14-ТРЗ санлы Закон) законын, «Татарстан Республикасы муниципаль районнарының җирле үзидарә органнарына муниципаль районга керүче җирлекләрдән Татарстан Республикасы муниципаль норматив хокукый актлары регистрын алып бару өчен кирәкле мәгълүмат җыю буенча Татарстан Республикасы дәүләт вәкаләтләрен бирү турында»гы 2015 елның 3 ноябрендәге 92 - ТРЗ санлы Татарстан Республикасы Законны (алга таба — 92 - ТРЗ санлы Закон) гамәлгә ашыру максатларында түбәндәгеләр турында әлеге килешүне төзеделәр:

## 1. Килешү предметы

Килешүнең предметы булып 92-ТРЗ номерлы Законны гамәлгә ашыру максатларында муниципаль норматив хокукый актларны һәм алар турында 14 — ТРЗ номерлы Законның 5 статьясында билгеләнгән белешмәләрне (алга таба шулай ук — документлар) җыю һәм Татарстан Республикасы муниципаль норматив хокукый актлары Регистрына (алга таба шулай ук - регистр) җибәрү мәсьәләләре буенча район башлыгы белән җирлек башлыгының үзара хезмәттәшлеген оештыру тора.

## 2. Якларның хокуклары һәм бурычлары

2.1. Район башлыгы җирлек башлыгыннан документлар кабул итүне һәм аларны регистрга 14-ТРЗ номерлы законда билгеләнгән тәртиптә һәм срокларда җибәрүне тәэмин итә.

2.2. Җирлек башлыгы тәэмин итә:

документларны 14-ТРЗ номерлы законда билгеләнгән нормалар һәм таләпләр нигезендә рәсмиләштерү;

регистрга кертү өчен җибәрелә торган документларның тулылыгы һәм 14-ТРЗ номерлы законда билгеләнгән белешмәләрнең дөреслеге;

регистрга кертү өчен җибәрелә торган документларның тулылыгы һәм 14-ТРЗ номерлы законда билгеләнгән белешмәләрнең дөреслеге;

район башлыгына йә Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы җирле

үзидарә органнарының һәм муниципаль район составына керүче җирлекләрнең җирле үзидарә органнарының муниципаль норматив хокукый актларны һәм алар турындагы белешмәләрне Татарстан Республикасы муниципаль норматив хокукый актлары Регистрына кертү өчен җыю һәм җибәрү буенча үзара хезмәттәшлек регламенты нигезендә билгеләнгән Район башлыгының 2025 елның _______________ карары белән расланган, җирле үзидарә органына (вазыйфаи затына) документларны тапшыру.

3. Килешүнең гамәлдә булу вакыты

3.1. Әлеге килешү аңа кул куйган вакыттан гамәлгә керә һәм якларның үзара ризалыгы белән аны өзгән вакытка кадәр гамәлдә була.

4. Килешүне туктату нигезләре һәм тәртибе

Әлеге килешү вакытыннан алда туктатылырга мөмкин:
якларның килешүе буенча;
якларның берсе үз йөкләмәләрен үтәмәгән яисә тиешенчә үтәмәгән очракта.

5. Якларның җаваплылыгы

Якларның килешү шартларын үтәмәве яисә тиешенчә үтәмәве килешүне берьяклы өзү өчен нигез булып тора.

6. Йомгаклау нигезләмәсе

6.1. Килешүгә барлык үзгәрешләр һәм өстәмәләр якларның үзара ризалыгы белән кертелә һәм язма рәвештә өстәмә килешү белән рәсмиләштерелә. Өстәмә килешүләр әлеге килешүнең аерылгысыз өлеше булып тора.
6.2. Килешү бертигез юридик көчкә ия ике нөсхәдә, һәр як өчен берәр нөсхәдә төзелде.

7. Якларның имзалары

Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Башлыгы
___________________________ (Ф.И.А.)

П.У.

Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы ___________(*җирлек исеме*) авыл җирлеге Башлыгы
_______________________________ (Ф.И.А)

П.У.